

DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI - PROVA PRESELETTIVA - BUSTA 1

-
- 1) **Con riferimento all'istanza di accesso civico e generalizzato si individui l'affermazione corretta.**
- A È ammissibile una richiesta di accesso meramente esplorativa, volta semplicemente a "scoprire" di quali informazioni l'amministrazione dispone.
 - B Poiché la richiesta di accesso civico generalizzato riguarda i dati e i documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, resta escluso che - per rispondere a tale richiesta - l'amministrazione sia tenuta a formare o raccogliere o altrimenti procurarsi informazioni che non siano già in suo possesso.
 - C Qualora venga presentata una domanda di accesso per un numero manifestamente irragionevole di documenti, imponendo così un carico di lavoro tale da paralizzare, in modo molto sostanziale, il buon funzionamento dell'amministrazione, l'amministrazione ha comunque obbligo di provvedere.
 - D L'amministrazione ha l'obbligo di rielaborare i dati ai fini dell'accesso generalizzato.
-
- 2) **In merito al rapporto tra motivazione e invalidità del provvedimento, costituisce vizio di violazione di legge:**
- A Motivazione irrazionale.
 - B Motivazione perplessa.
 - C Insufficienza della motivazione, che ricorre se non sono indicati tutti i profili di fatto ed i motivi di diritto della decisione.
 - D Motivazione contraddittoria.
-
- 3) **La modalità di svolgimento specifica della conferenza in forma simultanea e in modalità sincrona è disciplinata dall'art. 14-ter, l. n. 241/1990. Si indichi quale affermazione in merito è corretta.**
- A Alle riunioni della conferenza non possono essere invitati gli interessati.
 - B Il dissenso non motivato o riferito a questioni che non costituiscono oggetto della conferenza, espresso dal rappresentante dell'Amministrazione, si considera come assenso con condizioni.
 - C La prima riunione della conferenza si svolge con la partecipazione contestuale, ove possibile anche in via telematica, dei rappresentanti delle amministrazioni competenti.
 - D Si considera acquisito l'assenso con condizione delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni.
-
- 4) **In applicazione del principio di proporzionalità le stazioni appaltanti devono garantire:**
- A L'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni.
 - B Una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione.
 - C L'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento.
 - D La conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure.
-
- 5) **L'art. 1, co. 1, della l. n. 241/1990 stabilisce che l'azione amministrativa deve essere improntata ad alcuni principi, tra cui economicità, efficacia, imparzialità e pubblicità. Quale principio indica il rapporto tra risultati ottenuti e obiettivi prestabiliti?**
- A Economicità.
 - B Pubblicità.
 - C Efficienza.
 - D Efficacia.
-



- 6) **Con il varo del T.U. n. 165/2001 (c.d. TUIPI) è stato possibile distinguere nettamente i poteri degli organi di governo da quelli dei dirigenti. Agli organi di governo spetta in particolare:**
- A L'adozione di atti e provvedimenti amministrativi in genere.
 - B L'individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale.
 - C La gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa.
 - D L'organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
-
- 7) **Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale è conforme a quanto dispone l'art. 35 del D.lgs. n. 165/2001.**
- A Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti per un termine di sette anni dalla data di pubblicazione.
 - B Negli enti locali le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali sono disciplinati direttamente dallo Statuto dell'ente locale anche in deroga ai principi fissati dal suddetto decreto.
 - C I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a sette anni.
 - D Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate sulla base del piano triennale del fabbisogno.
-
- 8) **L'annullabilità del provvedimento amministrativo trova oggi la sua disciplina nell'art. 21-octies, l. n. 241/1990, inserito dalla l. n. 15/2005, e da ultimo modificato dal D.L. n. 76/2020, che al comma 1, dispone che:**
- A "È annullabile il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge o viziato da difetto assoluto di attribuzione o da eccesso di potere".
 - B "È annullabile il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o da incompetenza".
 - C "È annullabile il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge o che manca degli elementi essenziali".
 - D "È annullabile il provvedimento amministrativo che manca degli elementi essenziali, adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o da incompetenza".
-
- 9) **Ai sensi dell'art. 179, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 (TUUEL), prendendo in considerazione distintamente le fasi di gestione dell'entrata, l'individuazione del soggetto debitore è propria:**
- A Della liquidazione.
 - B Del versamento.
 - C Dell'accertamento.
 - D Della riscossione.
-
- 10) **Ai sensi dell'art. 175, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 (TUUEL), le variazioni di bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve alcune specifiche variazioni che possono essere deliberate sino a quando?**
- A Non oltre il 30 novembre di ciascun anno.
 - B Sino al 15 dicembre di ciascun anno.
 - C Sino al 31 dicembre di ciascun anno.
 - D Entro il 15 novembre di ciascun anno.
-
- 11) **Ai sensi dell'art. 152 del R.D. 827/1924, residui attivi e residui passivi sono:**
- A Rispettivamente entrate accertate e non riscosse e spese legalmente impegnate, liquidate, ordinate e non pagate.
 - B Nessuna delle altre alternative di risposta è corretta.
 - C Rispettivamente uscite stanziato ma non impegnate nel corso dell'esercizio e entrate accertate e non riscosse.
 - D Rispettivamente spese legalmente impegnate, liquidate, ordinate e non pagate ed entrate accertate e non riscosse.
-
- 12) **L'unilateralità costituisce carattere proprio dei provvedimenti amministrativi; tale carattere:**
- A Segnala che il provvedimento non ha bisogno del concorso della volontà dei destinatari per esistere.
 - B Impone che essi siano solo quelli espressamente previsti dal legislatore.
 - C Segnala che il provvedimento ha bisogno del concorso della volontà di due parti per esistere.

D Indica che i provvedimenti sono definiti nei loro elementi costitutivi dalla legge.

-
- 13) **Con riferimento agli elementi del provvedimento amministrativo, i requisiti dell'oggetto sono:**
- A Determinatezza, possibilità e liceità.
 - B Determinatezza o determinabilità.
 - C Determinatezza e liceità.
 - D Determinatezza e possibilità.
-
- 14) **Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al co. 7, art. 2, l. 241/1990, il privato può rivolgersi al responsabile cui è affidato il potere sostitutivo affinché concluda il procedimento?**
- A No.
 - B Sì, ed il procedimento deve essere concluso in un termine non superiore a venti giorni.
 - C Sì, ed il procedimento deve essere concluso in un termine pari alla metà di quello originariamente previsto.
 - D Sì, ed il procedimento deve essere concluso entro un termine pari a quello originariamente previsto.
-
- 15) **Qual è l'organo competente all'approvazione e alle modifiche dello Statuto?**
- A La conferenza dei capigruppo consiliari.
 - B Il Consiglio comunale.
 - C La Giunta comunale.
 - D Il Sindaco.
-
- 16) **Il servizio di anagrafe è un servizio di competenza _____?**
- A Statale gestito dal Comune.
 - B Comunale.
 - C Provinciale gestito dal Comune.
 - D Statale gestito dalla Regione.
-
- 17) **La delibera di approvazione della mozione di sfiducia al Sindaco:**
- A Comporta sospensione del Sindaco, con nuova verifica della maggioranza in una seduta successiva.
 - B Comporta cessazione dalla carica del Sindaco e della Giunta, e lo scioglimento del Consiglio comunale.
 - C Comporta cessazione dalla carica del Sindaco e della Giunta, ma non lo scioglimento del Consiglio comunale.
 - D Comporta cessazione dalla carica del Sindaco, con mantenimento dei poteri in capo alla Giunta.
-
- 18) **Le sedute del Consiglio comunale sono pubbliche?**
- A No, mai.
 - B Sì, sempre.
 - C No, salvo che il Sindaco non decida diversamente.
 - D Sì, salvi i casi previsti dal Regolamento.
-
- 19) **Così recita l'art. 2 (rubricato "Conclusione del procedimento") comma 2 della L. 241/1990: "Nei casi in cui disposizioni di legge ovvero i provvedimenti di cui ai commi 3, 4 e 5 non prevedono un termine diverso, i procedimenti amministrativi di competenza delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali devono concludersi entro il termine di _____ giorni":**
- A Dieci giorni.
 - B Sessanta giorni.
 - C Trenta giorni.
 - D Novanta giorni.
-
- 20) **L'art. 5, l. n. 241/1990, prevede la designazione, in seno all'unità organizzativa competente per ciascun procedimento, preventivamente determinata, del soggetto responsabile del singolo procedimento; fino a quando non sia effettuata la designazione:**
- A È considerato responsabile il responsabile legale dell'amministrazione.
 - B Non è possibile portare a conclusione il procedimento.
 - C Non è possibile dare avvio al procedimento.



D È considerato responsabile il funzionario preposto all'unità organizzativa.

21) **Il divieto di accesso generalizzato, di cui al co. 2, art. 5, riguarda (art. 5-bis, D.lgs. n. 33/2013):**

- A I documenti concernenti l'attività di organi politici.
 - B I documenti aventi rilevanza politica.
 - C Tra l'altro, i documenti coperti da segreto di Stato.
 - D Tutti i documenti che ciascuna p.a., a propria discrezione, decide di non ammettere alla visione.
-

22) **Which one of the following words is out of its context?**

- A Lamp.
 - B Clock.
 - C Tree.
 - D Mirror.
-

23) **Se SCOLARO < CLASSE allora....**

- A STORMO < ANATRA.
 - B ANATRA < STORMO.
 - C ATTORE > COMPAGNIA.
 - D ANATRA < PULCINO.
-

24) **Se "Cicala" sta a "frinire, stridere" allora è logico che "Cinghiale" stia a:**

- A Tubare, grugare.
 - B Stridere, gracchiare.
 - C Cantare, stridere.
 - D Grugnire, rugliare.
-

25) **Tra tutti gli abitanti d'Italia chi salta più in alto, in Piemonte, è il campione di salto d'Italia. Stefano, in Piemonte, salta più in alto di Luca". Allora è certamente vero che:**

- A Luca è il campione d'Italia.
 - B Luca non è il campione d'Italia.
 - C Luca salta più in alto di Stefano.
 - D Stefano non è il campione d'Italia.
-

26) **Amedeo e Cecilia sono fratello e sorella. Se la madre di Cecilia è la sorella del padre di Alberto, è anche vero che:**

- A Cecilia e il padre di Alberto sono cugini.
 - B Alberto è lo zio di Amedeo.
 - C Alberto ed Amedeo sono cugini.
 - D Il padre di Alberto non è lo zio di Cecilia.
-

27) **Identificare la sequenza corretta: 1) elaborare una bozza del riassunto 2) sottolineare le parti più importanti del testo 3) effettuare una seconda stesura dell'elaborato 4) rileggere il testo per eventuali altre modifiche 5) leggere il testo da riassumere 6) leggere la bozza per affinare l'elaborato ottenuto.**

- A 5, 2, 1, 6, 3, 4.
 - B 4, 2, 1, 6, 3, 5.
 - C 3, 2, 1, 6, 5, 4.
 - D 2, 5, 3, 1, 6, 4.
-

28) **Indicare l'elemento estraneo al gruppo: PETALI - COROLLA - ROSA - STAMI - PISTILLI.**

- A ROSA.
 - B PETALI.
 - C STAMI.
 - D COROLLA.
-

29) Quale tra le seguenti parole ha un legame con tutte e tre quelle indicate? Risata - annata - pianta.

- A Avanti.
 - B Seme.
 - C Fiore.
 - D Grassa.
-

30) 4 - 9 - ? - 14 - 8 - 19 - 10 - 24

- A 5.
- B 6.
- C 12.
- D 2.

